

PDA SECTORIAL 2012 - PREVISORA SEGUROS
CUARTO SEGUIMIENTO

POLITICA PDA	ESTRATEGIAS	INDICADOR (2011- 2014)	META (2011-2014)	ACCIONES PROGRAMADAS FRENTE A ESTA ESTRATEGIA	AVANCES IV TRIMESTRE	
					AVANCES REGISTRADOS PARA EL TRIMESTRE (tareas realizadas)	% AVANCE ACUMULADO CON RESPECTO AL AÑO
DESARROLLO DEL TALENTO HUMANO ESTATAL	1.1- Fortalecer la gestión ética en el sector Hacienda para el buen servicio público, como parte fundamental del Plan Nacional de Formación y Capacitación.	% Ejecución del Plan Anual Institucional de Formación y Capacitación que promueva la gestión ética en el sector Fórmula: # de actividades realizadas en el Plan anual / # de actividades programadas en el Plan Anual	2011- 2014: Lograr el 100% del Plan Anual Programado por cada entidad para cada una de las vigencias.	Realizar el programa de capacitación a través de la plataforma de aprendizaje virtual, sobre código de ética y buen gobierno como parte del plan de formación anual	Todos los cursos y programas planeados en 2012 fueron lanzados y se les realizó el respectivo seguimiento	100%
	1.2- Incluir dentro de las competencias funcionales y comportamentales requeridas para el talento humano del sector Hacienda, el conocimiento y manejo de las prácticas de gestión de calidad, con énfasis en el resultado.	% de Competencias Funcionales y comportamentales con conocimiento y manejo de prácticas de gestión de calidad Fórmula: # de acciones realizadas para incluir dentro de las competencias funcionales y comportamentales el conocimiento y manejo de las prácticas de gestión de calidad / # de acciones programadas para los n años	2011- 2014: Lograr que el 100% de las competencias funcionales y comportamentales incluyan el conocimiento y manejo de prácticas de gestión de calidad en las entidades del Sector Hacienda, dadas sus competencias	Llevar a cabo la actualización de las prácticas de gestión de calidad a todos los colaboradores de la compañía con el apoyo y asesoría de la subgerencia de procesos	Completado en el tercer trimestre de 2012	100%
	1.3- Adoptar un Modelo de Evaluación de Desempeño Individual en cada una de las entidades del sector hacienda que sea utilizado en el fortalecimiento de las competencias.	Modelo de Evaluación de Desempeño Individual adoptado y utilizado en el fortalecimiento de las competencias en las entidades del sector Hacienda dadas sus competencias. Fórmula: # de acciones realizadas en el año que permiten la adopción de el modelo de evaluación de desempeño individual utilizado en el fortalecimiento de las competencias / # de acciones programadas para los n años	2011- 2014: Lograr la adopción del Modelo de Evaluación de Desempeño Individual en las entidades del sector Hacienda, según sus competencias, que sirva para el fortalecimiento de las competencias.	100% Ya está implementado	100% Ya está implementado	100%
	1.4- Garantizar para todos los cargos de la entidad procesos de selección de personal (transparente y objetivo) ajustados a los requerimientos del cargo.	% de acciones implementadas para garantizar procesos de selección de personal transparentes y objetivos, ajustados a los requerimientos del cargo (Anual) Fórmula: # de acciones implementadas para garantizar procesos de selección de personal transparentes y objetivos, ajustados a los requerimientos del cargo en el año / # de acciones programadas para el año	2011- 2014: Todas las entidades del sector con procesos de selección de personal transparentes y objetivos, ajustados a los requerimientos del cargo.	100%. Ya está implementado	100%. Ya está implementado	100%
	1.5- Incluir en el PIC Plan Institucional de Capacitación DE CADA ENTIDAD la estrategia de capacitación para el desarrollo de las competencias laborales.	% del Plan Institucional de Capacitación con inclusión de la estrategia de desarrollo de competencias laborales. Fórmula: # de acciones realizadas en el PIC vinculadas con la estrategia de desarrollo de competencias laborales en el año / # de acciones programadas para los n años	2011- 2014: Todas las entidades del sector con el desarrollo de competencias laborales en el PIC.	Continuar con la implementación y mantenimiento del plan back up en la compañía	Dejó de ser proyecto y forma parte de las actividades periódicas del área	100%

POLITICA PDA	ESTRATEGIAS	INDICADOR (2011- 2014)	META (2011-2014)	ACCIONES PROGRAMADAS FRENTE A ESTA ESTRATEGIA	AVANCES IV TRIMESTRE	
					AVANCES REGISTRADOS PARA EL TRIMESTRE (tareas realizadas)	% AVANCE ACUMULADO CON RESPECTO AL AÑO
GESTION DE CALIDAD	2.1. Implementar, certificar o mantener el modelo de gestión ambiental	Porcentaje de entidades del sector Hacienda certificadas en ISO 14000 Fórmula: # Entidades del sector Hacienda certificadas en ISO 14000 / # entidades del Sector Hacienda.	100% de las Entidades del sector Hacienda certificadas en ISO 14000	Cumplir con las actividades del PIGA y campañas de sensibilización al interior de la compañía	Para el IV Trimestre de 2012, la Compañía realizó sensibilización a nivel nacional en cuanto al uso correcto de energía y agua, mediante el envío de mensajes por correo electrónico y afiches en los baños. Así mismo, se inició la contratación de la modernización de los baños de Casa Matriz, con el objetivo de cambiar y actualizar los accesorios de los baños que contribuyen al control del flujo de energía y consumo de agua. La campaña 5 sentidos se realizó en el mes de octubre, cumpliendo con el objetivo de realizar una jornada de limpieza y recolección de papel para reciclar y ser donado a la Corporación Síndrome de Down, buscando contribuir con la inscripción de nuevos niños a su programa. Los resultados de esta campaña se darán a conocer a finales del mes de enero de 2013, dado que se está finalizando el análisis de papelería que no tiene ningún valor documental. Así mismo continuamos con la entrega semanal de material reciclable a la Fundación SANAR.	100%
	2.2. Implementar y/o fortalecer el modelo de gestión integrado	Porcentaje de entidades del sector Hacienda con el modelo de gestión integrado implementado y/o fortalecido Fórmula Indicador: (# Entidades del sector Hacienda con el Modelo de gestión integrado implementado y/o fortalecido) / # entidades del sector Hacienda)	100% de las Entidades del sector Hacienda con Modelo de Gestión Integrado Implementado y/o Fortalecido	Estructuración, difusión e implementación del cronograma para la integración de ISO 27001 al SGI Estructuración, difusión e implementación del cronograma para la integración de las circulares 038 y 052 de la superintendencia financiera al SGI	1) Se realizó auditoría al SGSI por parte de la firma consultora para establecer el nivel de implementación del SGSI en la Compañía. Se finalizó el plan de implementación del SGSI para 2012, conforme al cronograma establecido. Para 2013 se establecera el cronograma para la segunda fase de implementación del SGSI. 2) Se finalizó con la revisión de los requisitos de las circulares 038 y 052 y se cargaron los mismos en el aplicativo ISOLución. Se encuentra pendiente realizar los enlaces en el módulo de regulación corporativa dentro del aplicativo, tarea que se finalizará el 25/01/13, debido a una coyuntura en la disponibilidad de recursos del área responsable.	100%
	3.1. Democratización de la Administración Pública- Realizar la Rendición de Cuentas	Porcentaje de Entidades del sector Hacienda que realizan la Rendición de cuentas a la ciudadanía (bajo los parámetros definidos por el Departamento Administrativo de la Función Pública).	100% de las entidades del Sector con la realización de la Rendición de cuentas al ciudadanía.	Realizar La Rendición De Cuentas Bajo Los Parámetros Definidos Por El DAFP	El 26 de noviembre se realizó la rendición de cuentas del sector Hacienda, con la participación de Previsora Seguros. Como parte del plan piloto "Hacia una nueva rendición de cuentas" se envió al DAFP la propuesta de la Compañía para mejorar este punto. Las actividades planteadas ya fueron incluidas en la nueva versión del PDA para el 2013.	100%

POLITICA PDA	ESTRATEGIAS	INDICADOR (2011- 2014)	META (2011-2014)	ACCIONES PROGRAMADAS FRENTE A ESTA ESTRATEGIA	AVANCES IV TRIMESTRE	
					AVANCES REGISTRADOS PARA EL TRIMESTRE (tareas realizadas)	% AVANCE ACUMULADO CON RESPECTO AL AÑO
DEMOCRATIZACION DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA	3.2. Democratización de la Administración Pública- Afianzar la Cultura de Servicio al Ciudadano en servidores público	Porcentaje de Ejecución del Plan de Acción Anual definido en el marco del Programa Nacional de Servicio al Ciudadano en cada entidad del sector. Fórmula: # actividades ejecutadas en el Plan de Acción en el año / # actividades programadas en el Plan de Acción en el año, parámetros definidos por el Departamento Administrativo de la Función Pública).	Lograr el 100% de ejecución de las actividades propuestas a nivel sectorial definidas como un Plan de Acción Anual por parte de cada una de las entidades del Sector que participan en el programa.	Plan Acción Sectorial 2012: 1. Realizar un encuentro sectorial en el primer semestre	Los funcionarios de la Gerencia de Servicio asistieron al Foro de Servicio al Ciudadano, organizado por el DNP el 7 de noviembre de 2012. En el evento se trataron temas como "El arte de formar servidores", "Hacia un Estado eficiente al servicio al ciudadano" y "Ciudadanos actuales y expectativas de servicios de negocios". Por otra parte, los funcionarios de la Gerencia de Servicio participaron durante el 2012 en las siguientes ferias: Cúcuta -Norte de Santander: 14 de julio en la Biblioteca Pública Julio Pérez Ferrero; San Juan de Pasto – Nariño: 19 de mayo en la Plaza del Carnaval y la Cultura; Florencia – Caquetá: 3 de noviembre en el Estadio de Fútbol Alberto Buitrago Hoyos y Medellín – Antioquia: 23 y 24 de noviembre en La Alpujarra. En estas ferias Previsora Seguros ofreció capacitación sobre Educación Financiera basado en el programa Global de Educación Financiera de Microfinance Opportunities and Freedom from hunger. También se realizaron charlas sobre seguros y productos que ofrece la Compañía y se proporcionó material informativo a los asistentes. Cabe anotar que en la Socialización de los informes de las ferias nacionales del servicio al ciudadano realizado por el DNP informo que: "La Previsora S.A., Compañía de Seguros: 1. Se destaca que la información financiera fue brindada al ciudadano utilizando un lenguaje sencillo, claro y entendible."	100%
				Plan Acción Sectorial 2012: 2. Realizar un encuentro sectorial en el segundo semestre		
MORALIZACIÓN Y TRANSPARENCIA DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA	4. Mejorar la calificación del Índice de Transparencia Nacional del Sector Hacienda	El mismo indicador de transparencia a nivel sectorial (que mide la Corporación Transparencia por Colombia)	Meta a 2014: Mantenernos en el rango de riesgo más bajo.	Coadyuvar en el mejoramiento de la calificación y/o ubicación en el ITN	Se participó en los encuentros sectoriales programados por el Ministerio de Hacienda. Se realizó el día de la Transparencia.	100%
				Realización de encuentros sectoriales en el 2012		
				Realización del día de la transparencia		

POLITICA PDA	ESTRATEGIAS	INDICADOR (2011- 2014)	META (2011-2014)	ACCIONES PROGRAMADAS FRENTE A ESTA ESTRATEGIA	AVANCES IV TRIMESTRE	
					AVANCES REGISTRADOS PARA EL TRIMESTRE (tareas realizadas)	% AVANCE ACUMULADO CON RESPECTO AL AÑO
REDISEÑOS ORGANIZACIONALES	5.1. Fortalecer y mantener la Política de GEL al interior de las entidades	El mismo indicador que mide el Ministerio de las TIC's a nivel sectorial	Estar dentro de los cinco primeros sectores al finalizar el 2014	Implementar el nivel inicial de GEL manual 3.0	<p>La Compañía culminó con éxito un acompañamiento de parte del programa Gobierno en Línea en el tema de Eficiencia Administrativa / Cero Papel.</p> <p>El porcentaje de 68,96% registrado corresponde al avance respecto al índice GEL con corte a 17 de diciembre, que se ubica en nivel medio. Los resultados por componente a esa misma fecha son los siguientes: Elementos transversales: 110,09% Nivel alto (Meta 2012: 50%) Información: 117,87% Nivel alto (Meta 2012: 50%) Interacción: 10,63% Nivel bajo (Meta 2012: 60%) Transacción: 24,03% Nivel bajo (Meta 2012: 40%) Transformación: 115,69% Nivel alto (Meta 2012: 25%) Democracia: 68,18% Nivel medio (Meta 2012: 55%)</p>	68,96%
	5.2. Simplificar procedimientos al Interior de las entidades del sector Hacienda	Numero de Procedimientos simplificados en el sector Hacienda	simplificar un procedimiento al año por entidad	Simplificar un procedimiento al año	Actividad finalizada en el segundo trimestre de 2012	100%