

VERIFICACION JURÍDICA INVITACIÓN ABIERTA 007-2022

Objeto: "Contratar bajo la modalidad de outsourcing la prestación de los servicios integrales de aseo, limpieza, desinfección y cafetería a nivel nacional, y el servicio de mantenimiento a través de operarios (toderos) para la casa matriz en Bogotá D.C"

| | 1. Centro Aseo Mantenimiento Profesional | 2. Global Americana de Servicios S.A.S | 3. Americana de Servicios S.A.S | 4. Cooperativa de trabajo asociado People Work | 5. Consorcio Aseo Capital (Temporal Activa SAS Y Soluciones Organicos Ambientales SAS) | 6. Mas Mantenimiento Aseo Servicios S.A | 7. Aseo Colombianos ASEOCOLBA S.A | 8. C Y C Group - Supervservicios Integrales SAS | 9. Cleaner S.A | | | | | | | | | |
|--|--|---|---------------------------------|--|--|---|-----------------------------------|---|----------------|---------------|--------|---|--------------------|---------------|--------|---------------|--------|---------------|
| 3.1. CAPACIDAD JURÍDICA | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Se deberá presentar la propuesta debidamente suscrita por el Representante Legal de la empresa oferente dentro del plazo y en el sitio fijado para su entrega. | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| El Representante Legal debe encontrarse debidamente facultado para presentar la oferta, suscribir, ejecutar y liquidar el contrato. Cuando los estatutos de la entidad contengan alguna limitación para presentar ofertas, deberá anexarse además de la representación legal, copia del acta de junta o del órgano social según lo establezcan los estatutos en la cual se le faculte para presentarla. | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Las propuestas deberán presentarse en razón al objeto establecido en el presente documento de condiciones definitivas y ajustarse en todos los puntos a los anexos y a las condiciones estipuladas. | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.1.1. CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA OFERTA | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Aportar la carta de presentación de la propuesta. Formato No. 1 "Carta de presentación de la propuesta" del presente documento de condiciones definitivas. | Cumple | 1. PREVISORA Carta de presentación dil. | Cumple | Folio 8 y 9 | Cumple | Folio 5 y 6 | Cumple | Folio 7 y 8 | Cumple | Folio 6 y 7 | Cumple | 1 - CARTAS DE COMPROMIS O Y PRESENTACION OFERTA (FOLIO 1 Y 2) | Cumple | Folio 5 y 6 | Cumple | Folio 3 y 4 | Cumple | Folio 4 y 5 |
| La carta de presentación deberá ser firmada por el representante legal del proponente o su apoderado cuando a ello haya lugar. | Cumple | 1. PREVISORA Carta de presentación dil. | Cumple | Folio 8 y 9 | Cumple | Folio 5 y 6 | Cumple | Folio 7 y 8 | Cumple | Folio 6 y 7 | Cumple | 1 - CARTAS DE COMPROMIS O Y PRESENTACION OFERTA (FOLIO 1 Y 2) | Cumple | Folio 5 y 6 | Cumple | Folio 3 y 4 | Cumple | Folio 4 y 5 |
| Cuando la propuesta sea presentada por un Consorcio, Unión temporal o cualquier otra forma asociativa, la carta de presentación deberá igualmente ser firmada por el representante legal de la forma asociativa o el apoderado de la misma y se deberá aportar además el documento donde conste legalmente lo siguiente: | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | Cumple | Folio 6 y 7 | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A |
| Que el objeto del presente proceso está comprendido dentro de su capacidad jurídica y que la persona que suscribe la "Carta de presentación de la propuesta" tiene facultades amplias y suficientes para comprometer al proponente en el objeto del contrato e igualmente en su ejecución y liquidación. Si existen limitaciones en el anterior sentido, la propuesta debe acompañarse del documento en donde conste que, con anterioridad al cierre del proceso, se recibió la correspondiente autorización, de parte de la instancia competente. | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | Cumple | Folio 6 y 7 | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A |
| 3.1.2. CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Aportar el certificado de existencia y representación legal expedido por la Cámara de Comercio de su domicilio principal con los siguientes requisitos: | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. Expedido dentro de los treinta (30) días calendario anteriores a la fecha de cierre del presente proceso, en el que conste que el proponente se encuentra registrado, que tiene domicilio en Colombia y que el término de su duración no es inferior a la vigencia del contrato, un (1) año más y su liquidación. | Cumple | 2. Camara de Comercio CENTRO ASEO | Cumple | Folio 11 al 16 | Cumple | Folio 8 al 13 | Cumple | Folio 10 al 17 | Cumple | Folio 9 al 26 | Cumple | 2 - CAMRA DE COMERCIO | Subsana 28/05/2022 | Folio 8 al 18 | Cumple | Folio 5 al 12 | Cumple | Folio 6 al 16 |
| 2. Si de este certificado se desprende que las facultades del representante legal se encuentran limitadas para presentar la propuesta y firmar el respectivo contrato, deberá anexarse la correspondiente autorización de la Junta Directiva o de Asamblea General de Accionistas acorde al Código de Comercio, según se anote en los estatutos. Dicha autorización deberá comprender la presentación de la propuesta, la ejecución del contrato y su correspondiente liquidación. | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | Cumple | Folio 9 al 26 | N/A | N/A | N/A | Folio 8 al 18 | N/A | Folio 5 al 12 | N/A | N/A |
| 3. Acreditar que el objeto social de la sociedad se encuentra relacionado con el objeto del contrato, de manera que le permita a la persona jurídica la celebración y ejecución del contrato, teniendo en cuenta para estos efectos el alcance y la naturaleza de las diferentes obligaciones que adquiere. | Cumple | 2. Camara de Comercio CENTRO ASEO | Cumple | Folio 11 al 16 | Cumple | Folio 8 al 13 | Cumple | Folio 10 al 17 | Cumple | Folio 9 al 26 | Cumple | 2 - CAMRA DE COMERCIO | | Folio 8 al 18 | Cumple | Folio 5 al 12 | Cumple | Folio 6 al 16 |
| 4. La empresa deberá tener un tiempo mínimo de constitución de tres (3) años, en caso de ser menor se tendrá en cuenta la experiencia de sus accionistas, socios o constituyentes. La acumulación se hará en proporción a la participación de los socios en el capital de la persona jurídica. | Cumple | 2. Camara de Comercio CENTRO ASEO | Cumple | Folio 11 al 16 | Cumple | Folio 8 al 13 | Cumple | Folio 10 al 17 | Cumple | Folio 9 al 26 | Cumple | 2 - CAMRA DE COMERCIO | | Folio 8 al 18 | Cumple | Folio 5 al 12 | Cumple | Folio 6 al 16 |
| NOTA: En caso de que el PROPONENTE no presente el certificado anterior o que lo presente con el término de vigencia vencido, LA PREVISORA S.A. podrá solicitar, según el caso, la presentación o actualización del documento dentro del término establecido para este efecto. | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Las personas jurídicas integrantes de un Consorcio, Unión temporal u otro tipo de asociaciones o sociedades, deberán acreditar su existencia y representación legal de manera independiente. | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | Cumple | Folio 9 al 26 | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A |
| Las personas jurídicas extranjeras deben acreditar su existencia y representación legal con el documento idóneo expedido por la autoridad competente en el país de su domicilio no anterior a tres (3) meses desde la fecha de presentación de la Oferta, en el cual conste que el representante legal no tiene limitaciones para contraer obligaciones en nombre de la persona jurídica, o aportando la autorización o documento correspondiente del órgano social directo que lo faculte. | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A |
| 3.1.3. GARANTÍA DE SERIEDAD DE LA PROPUESTA | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| EL PROPONENTE deberá presentar junto con la propuesta una garantía de seriedad de la oferta, expedida a favor de LA PREVISORA S.A. con NIT: 860.002.400-2, por una compañía de Seguros legalmente habilitada para ello, con Favor de Entidades Públicas con Régimen Privado de Contratación, en las siguientes condiciones: | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| BENEFICIARIA: PREVISORA S.A. NIT. 860.002.400-2 | Cumple | 3. Póliza de seriedad | Cumple | Folio 26 | Cumple | Folio 16 | Cumple | Folio 19 | Cumple | Folio 28 | Cumple | 3 - POLIZA DE CUMPLIMIENT TO 15-45-101144134 | | Folio 20 | Cumple | Folio 13 | Cumple | Folio 17 y 18 |
| AFIANZADO: el cuerpo de la póliza deberá señalarse el nombre o razón social de la persona jurídica, tal y como figura en el certificado de Existencia y Representación Legal, expedido por la autoridad competente, así como su número de identificación. En el caso de las formas asociativas proponentes deberá indicarse, además, el nombre y NIT de cada uno de sus miembros, tal y como figura(n) en el certificado de Existencia y Representación Legal, expedido por la autoridad competente. | Cumple | 3. Póliza de seriedad | Cumple | Folio 26 | Cumple | Folio 16 | Cumple | Folio 19 | Cumple | Folio 28 | Cumple | 3 - POLIZA DE CUMPLIMIENT TO 15-45-101144134 | | Folio 20 | Cumple | Folio 13 | Cumple | Folio 17 y 18 |
| VIGENCIA: Sesenta (60) días calendario contados a partir de la fecha de cierre del proceso. | Cumple | 3. Póliza de seriedad | Cumple | Folio 26 | Cumple | Folio 16 | Cumple | Folio 19 | Cumple | Folio 28 | Cumple | 3 - POLIZA DE CUMPLIMIENT TO 15-45-101144134 | | Folio 20 | Cumple | Folio 13 | Cumple | Folio 17 y 18 |
| CUANTÍA: un valor mínimo equivalente al 10% del valor total del presupuesto oficial. En caso de que la propuesta sea presentada por emprendimientos y las empresas de mujeres, cumpliendo los requisitos señalados en el Decreto 1860 de 2021, el valor del amparo será el equivalente al 5% del valor total del presupuesto oficial. | Cumple | 3. Póliza de seriedad | Cumple | Folio 26 | Cumple | Folio 16 | Cumple | Folio 19 | Cumple | Folio 28 | Cumple | 3 - POLIZA DE CUMPLIMIENT TO 15-45-101144134 | | Folio 20 | Cumple | Folio 13 | Cumple | Folio 17 y 18 |

| NOTA: EL PROPONENTE debe tener en cuenta las disposiciones legales que aplican para la presentación de la documentación requerida, como por ejemplo si su país de origen es miembro de la Convención de la Haya. | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A |
|--|--------|--|--------|---------------|--------|----------------|--------|---------------|--------|----------------|--------|---|--------|----------------|--------|-----------------------------|--------|---------------|-----|
| 3.1.7. RUT EL PROPONENTE deberá presentar fotocopia del RUT con el fin de acreditar la actividad de la empresa. En caso de Unión Temporal y/o Consorcio u otro tipo de asociaciones o sociedades, deberán presentar el mencionado documento, por cada uno de sus integrantes. | Cumple | 5. RUT CENTRO ASEO | Cumple | folio 40 | Cumple | folio 33 | Cumple | folio 36 | Cumple | folio 50 y 51 | Cumple | Subsana | Cumple | folio 35 al 50 | Cumple | folio 17 al 21 | Cumple | folio 23 | |
| 3.1.8. DOCUMENTO DE IDENTIFICACION DEL REPRESENTANTE LEGAL DEL PROPONENTE EL PROPONENTE deberá aportar junto con la oferta, fotocopia legible de la cédula de ciudadanía del representante legal o quien haga sus veces. Si el proponente se presenta como Consorcio, Unión Temporal u otro tipo de asociaciones o sociedades, deberá aportar junto con su propuesta, fotocopia de la cédula de ciudadanía de cada uno de los representantes legales de los integrantes de la figura asociativa. | Cumple | 6. Cedula Ciudadanía RL CENTRO ASEO | Cumple | folio 45 | Cumple | folio 40 | Cumple | folio 38 | Cumple | folio 53 y 54 | Cumple | 6 - CEDULA CAROLINA DE LA ROSA | Cumple | folio 51 | Cumple | Subsana | Cumple | folio 24 | |
| 3.1.9. VERIFICACIÓN DE NO INCLUSIÓN EN EL BOLETÍN DE RESPONSABLES FISCALES: El Representante legal del PROPONENTE y cada uno de los integrantes cuando el mismo sea un Consorcio, una Unión Temporal u otro tipo de asociaciones o sociedades, deberá aportar junto con su propuesta el certificado que acredite que NO ESTA INCLUIDO en el BOLETÍN DE RESPONSABLES FISCALES expedido por la CONTRALORIA GENERAL DE LA REPUBLICA teniendo en cuenta que se constituye como un requisito indispensable para celebrar cualquier tipo de contrato con el Estado. LA PREVISORA S.A. verificará su autenticidad. | Cumple | 7. Certificado Boletín Responsables fiscales RL 8. Certificado Responsables fiscales CENTRO ASEO | Cumple | folio 48 y 49 | Cumple | folios 42 y 43 | Cumple | folio 40 y 41 | Cumple | folio 56 al 59 | Cumple | 7 y 8 - No Responsable Fiscal | Cumple | folio 53 y 54 | Cumple | Se consultam en la pagina | Cumple | folio 25 y 26 | |
| 3.1.10. VERIFICACIÓN DE NO INCLUSIÓN EN EL BOLETÍN DE ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS: El Representante legal del PROPONENTE y cada uno de los integrantes cuando el mismo sea un Consorcio, una Unión Temporal u otro tipo de asociaciones o sociedades, deberá aportar junto con su propuesta el certificado de antecedentes disciplinarios expedido por la Procuraduría General de la Nación, teniendo en cuenta que se constituye como un requisito indispensable para celebrar cualquier tipo de contrato con el Estado. LA PREVISORA S.A. verificará su autenticidad. | Cumple | 9. Antecedentes disciplinarios RL 10. Antecedentes disciplinarios CENTRO ASEO | Cumple | folio 51 y 52 | Cumple | folios 45 y 46 | Cumple | folio 43 y 44 | Cumple | folio 61 a 64 | Cumple | 9 y se consulta el de la empresa | Cumple | folio 56 y 57 | Cumple | folio 22 RL, se consulta P. | Cumple | folio 27 y 28 | |
| 3.1.11. VERIFICACIÓN DE ANTECEDENTES JUDICIALES DEL MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL – POLICIA NACIONAL De conformidad con lo previsto en el artículo 94 del Decreto Ley 0019 de 2013 y con el fin de verificar los antecedentes judiciales del proponente (representante legal de persona jurídica) EL PROPONENTE y cada uno de los integrantes cuando el mismo sea un Consorcio o una Unión Temporal deberá aportar el certificado de consulta de los antecedentes judiciales expedidos por la página web de la Policía Nacional, el cual será verificado por LA PREVISORA S.A. | Cumple | 11. Antecedentes judiciales RL | Cumple | folio 54 | Cumple | folio 48 | Cumple | folio 46 | Cumple | folio 66 y 67 | Cumple | 10 - Antecedentes judiciales | Cumple | folio 59 | Cumple | folio 23 | Cumple | folio 29 | |
| En caso de que el representante legal de la persona jurídica o el representante legal de alguno de los integrantes cuando el mismo sea un Consorcio, una Unión Temporal u otro tipo de asociaciones o sociedades, registre antecedentes judiciales consistentes en sentencia judicial condenatoria con pena accesoria de interdicción de derechos y funciones públicas, la propuesta será rechazada. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.1.12. CERTIFICADO DEL SISTEMA REGISTRO NACIONAL DE MEDIDAS CORRECTIVAS – POLICIA NACIONAL El Representante legal del PROPONENTE y cada uno de los integrantes cuando el mismo sea un Consorcio o una Unión Temporal, deberá aportar el certificado de la consulta del Sistema de Registro Nacional de Medidas Correctivas realizada a través de la página Web de la Policía Nacional de Colombia – Portal de Servicio al Ciudadano, para verificar si existen multas en mora dentro de los últimos seis (6) meses anteriores a la fecha de cierre, impuestas por virtud del artículo 183 del Código Nacional de Policía, Ley 1801 de 2016. El certificado será verificado por LA PREVISORA S.A. | Cumple | 12. Medidas Correctivas RL | Cumple | folio 57 | Cumple | folio 50 | Cumple | folio 48 | Cumple | folio 69 y 70 | Cumple | Subsana | Cumple | folio 61 | Cumple | folio 24 | Cumple | folio 31 | |
| En caso de que el representante legal de la persona jurídica o de alguno de sus integrantes cuando el mismo sea un Consorcio, una Unión Temporal u otro tipo de asociaciones o sociedades, registre antecedentes judiciales consistentes en sentencia judicial condenatoria con pena accesoria de interdicción de derechos y funciones públicas, la propuesta será rechazada. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.1.13. LISTA RESTRICTIVA DE LAVADO DE ACTIVOS El representante legal del PROPONENTE y cada uno de los integrantes cuando el mismo sea un Consorcio, una Unión Temporal u otro tipo de asociaciones o sociedades, deberá aportar certificación que manifieste bajo gravedad de juramento que ni él ni la persona jurídica que representa, se encuentran incluidos en ninguna de las listas restrictivas de lavado de activos. | Cumple | 13. Certificación lista restrictiva Lavado de activos | Cumple | folio 59 | Cumple | folio 52 | Cumple | folio 50 | Cumple | folio 72 y 73 | Cumple | 1 - CARTAS DE COMPROMIS O Y PRESENTACION OFERTA (FOLIO 3) | Cumple | folio 63 | Cumple | folio 25 | Cumple | folio 32 | |
| 3.1.14. CERTIFICADO DE INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES Conforme con lo establecido en la ley 2014 de 2019 y las demás normas que regulan las inhabilidades e incompatibilidades, el representante legal del PROPONENTE y cada uno de los integrantes cuando el mismo sea un Consorcio, una Unión Temporal, u otro tipo de asociaciones o sociedades, deberá aportar certificación debidamente firmada, donde manifieste bajo gravedad de juramento que: 1. Ni él, ni la persona jurídica que representa, ni el grupo empresarial al que pertenece (si es el caso), ni los miembros de junta directiva o de socios controlantes, ni sus matrices o subordinadas (si es el caso), los han declarado responsables judicialmente por la comisión de delitos contra la Administración Pública, o de cualquiera de los delitos o faltas contempladas por la Ley 1474 de 2011 y sus normas modificatorias o de cualquiera de las conductas delictivas contempladas por las convenciones o tratados de lucha contra la corrupción suscritos y ratificados por Colombia, de igual forma que tampoco fueron declarados responsables administrativamente por la conducta de soborno transnacional, cuando la conducta delictiva haya sido parte de una política del grupo. 2. No se han beneficiado con la aplicación de un principio de oportunidad por cualquier delito contra la administración pública o el patrimonio del Estado. 3. Acepta las condiciones establecidas en la ley 2014 de 2019 respecto de las inhabilidades sobrevinientes, tanto en el proceso de selección, como en la ejecución del contrato. | Cumple | 14. Certificado de Inhabilidades e incompatibilidades | Cumple | folio 61 | Cumple | folio 54 | Cumple | folio 52 | Cumple | Subsana | Cumple | 1 - CARTAS DE COMPROMIS O Y PRESENTACION OFERTA (FOLIO 5 Y 6) | Cumple | folio 65 | Cumple | folio 26 | Cumple | folio 33 y 34 | |
| | Cumple | 14. Certificado de Inhabilidades e incompatibilidades | Cumple | folio 61 | Cumple | folio 54 | Cumple | folio 52 | Cumple | Subsana | Cumple | 1 - CARTAS DE COMPROMIS O Y PRESENTACION OFERTA (FOLIO 5 Y 6) | Cumple | folio 65 | Cumple | folio 26 | Cumple | folio 33 y 34 | |
| | Cumple | 14. Certificado de Inhabilidades e incompatibilidades | Cumple | folio 61 | Cumple | folio 54 | Cumple | folio 52 | Cumple | Subsana | Cumple | 1 - CARTAS DE COMPROMIS O Y PRESENTACION OFERTA (FOLIO 5 Y 6) | Cumple | folio 65 | Cumple | folio 26 | Cumple | folio 33 y 34 | |
| 3.1.15. LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN En el evento de conocerse casos especiales de corrupción en LA PREVISORA S.A se debe reportar el hecho a través de alguno de los siguientes medios: mail lineaetica@previsora.gov.co, sitio web Línea Ética – Reporte Virtual | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.1.16. TRATAMIENTO Y PROTECCION DE DATOS PERSONALES EL PROPONENTE y cada uno de los integrantes cuando el mismo sea un Consorcio, una Unión Temporal u otro tipo de asociaciones o sociedades, deberá aportar un documento firmado por su representante legal, en el cual declare lo siguiente: 1. Que cumple con todas las obligaciones legales en cuanto al tratamiento y protección de datos personales, particularmente el haber establecido políticas y procesos internos en la materia, de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y sus decretos reglamentarios. | Cumple | 15. Certificado tratamiento y protección de datos personales | Cumple | folio 66 y 67 | Cumple | folio 56 | Cumple | folio 56 y 57 | Cumple | folio 78 al 81 | Cumple | 1 - CARTAS DE COMPROMIS O Y PRESENTACION OFERTA (FOLIO 7 Y 8) | Cumple | folio 67 | Cumple | folio 27 | Cumple | folio 35 y 36 | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|----------------|---|----------------|----------------------|----------------|-----------------|----------------|----------------------|----------------|-----------------------|----------------|--|----------------|----------------------|----------------|-----------------|----------------|---|
| <p>2. Que autoriza, en nombre propio o en representación del proponente a LA PREVISORA S.A., para realizar el tratamiento de los datos personales compartidos en la presente invitación, dentro de los que se incluyen datos de identificación, datos de contacto, datos financieros, así como datos biométricos, autorización que tendrá las siguientes finalidades: i) Verificar la información suministrada durante el proceso de estudio y contratación, sean estas públicas y privadas de considerarse pertinente, con el fin de comprobar su experiencia y cumplimiento de obligaciones pecuniaras y contractuales; ii) Registrar la información en las bases de datos internas de LA PREVISORA S.A.; iii) Contactar vía correo electrónico, correo postal, mensajes de texto MMS/SMS o telefónicamente como actividad propia de la presente invitación, así como para futuras invitaciones para la prestación de mis servicios y/o adquisición de bienes; iv) Enviar correos electrónicos, correo postal, mensajes de texto MMS/SMS o contactar telefónicamente</p> | <p>Cumple</p> | <p>15. Certificado tratamiento y protección de datos personales</p> | <p>Cumple</p> | <p>folio 66 y 67</p> | <p>Cumple</p> | <p>folio 56</p> | <p>Cumple</p> | <p>folio 56 y 57</p> | <p>Cumple</p> | <p>folio 78 al 81</p> | <p>Cumple</p> | <p>1 - CARTAS DE COMPROMISO O Y PRESENTACION OFERTA (FOLIO 7 Y 8)</p> | <p>Cumple</p> | <p>folio 67</p> | <p>Cumple</p> | <p>folio 27</p> | <p>Cumple</p> | <p>folio 35 y 36</p> |
| <p>3. Que conoce la política de privacidad de LA PREVISORA S.A. publicada en la página web www.previsora.gov.co, y que, como titular de la información podrá conocer, actualizar, rectificar y suprimir su información personal de las bases de datos de LA PREVISORA S.A., esto último, siempre y cuando no se tenga una relación contractual u obligación legal con LA PREVISORA S.A., además de solicitar prueba de la autorización otorgada para el tratamiento de datos personales, revocar dicho consentimiento, conocer el uso que se le da a su información, y acceder gratuitamente a los datos objeto de tratamiento al menos una vez al mes por medio de la inclusión de los canales de contacto establecidos.</p> | <p>Cumple</p> | <p>15. Certificado tratamiento y protección de datos personales</p> | <p>Cumple</p> | <p>folio 66 y 67</p> | <p>Cumple</p> | <p>folio 56</p> | <p>Cumple</p> | <p>folio 56 y 57</p> | <p>Cumple</p> | <p>folio 78 al 81</p> | <p>Cumple</p> | <p>1 - CARTAS DE COMPROMISO O Y PRESENTACION OFERTA (FOLIO 7 Y 8)</p> | <p>Cumple</p> | <p>folio 67</p> | <p>Cumple</p> | <p>folio 27</p> | <p>Cumple</p> | <p>folio 35 y 36</p> |
| <p>4. Que cuenta con todas las autorizaciones necesarias para compartir la información personal de las personas que conforman su equipo de trabajo.</p> | <p>Cumple</p> | <p>15. Certificado tratamiento y protección de datos personales</p> | <p>Cumple</p> | <p>folio 66 y 67</p> | <p>Cumple</p> | <p>folio 56</p> | <p>Cumple</p> | <p>folio 56 y 57</p> | <p>Cumple</p> | <p>folio 78 al 81</p> | <p>Cumple</p> | <p>1 - CARTAS DE COMPROMISO O Y PRESENTACION OFERTA (FOLIO 7 Y 8)</p> | <p>Cumple</p> | <p>folio 67</p> | <p>Cumple</p> | <p>folio 27</p> | <p>Cumple</p> | <p>folio 35 y 36</p> |
| <p>5. Que en caso de no ser aprobada su propuesta, y no sea solicitada la documentación transcurridos dos (2) meses desde su presentación LA PREVISORA S.A., podrá eliminar y/o destruir en forma total la información recibida.</p> | <p>Cumple</p> | <p>15. Certificado tratamiento y protección de datos personales</p> | <p>Cumple</p> | <p>folio 66 y 67</p> | <p>Cumple</p> | <p>folio 56</p> | <p>Cumple</p> | <p>folio 56 y 57</p> | <p>Cumple</p> | <p>folio 78 al 81</p> | <p>Cumple</p> | <p>1 - CARTAS DE COMPROMISO O Y PRESENTACION OFERTA (FOLIO 7 Y 8)</p> | <p>Cumple</p> | <p>folio 67</p> | <p>Cumple</p> | <p>folio 27</p> | <p>Cumple</p> | <p>folio 35 y 36</p> |
| <p>3.1.17. INSCRIPCIÓN SARLAFT LA PREVISORA S.A. EL PROPONENTE SELECCIONADO y cada uno de los integrantes cuando el mismo sea un Consorcio, una Unión Temporal u otro tipo de asociaciones o sociedades, deberá diligenciar el FORMULARIO ELECTRONICO DE CONOCIMIENTO CLIENTE que se encuentra en la página web de LA PREVISORA S.A. www.previsora.gov.co LA PREVISORA S.A. se reserva el derecho de verificar si los proponentes se encuentran incluidos en las listas de riesgos.</p> | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <p>3.1.18. AUTORIZACIÓN Y ACUERDO DE CONFIDENCIALIDAD. EL PROPONENTE y cada uno de sus integrantes cuando el mismo sea un Consorcio, una Unión Temporal u otro tipo de asociaciones o sociedades, deberá aportar un documento firmado por su representante legal, en el cual declare lo siguiente:</p> | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <p>1. Autorizamos a LA PREVISORA S.A., y a los demás participantes del proceso a revisar toda la información contenida en la propuesta presentada para este proceso de invitación abierta 009-2022.</p> | <p>Cumple</p> | <p>17. Autorización y acuerdo de Confidencialidad</p> | <p>Cumple</p> | <p>folio 69</p> | <p>Cumple</p> | <p>folio 58</p> | <p>Cumple</p> | <p>folio 61</p> | <p>Cumple</p> | <p>Subsana</p> | <p>Cumple</p> | <p>1 - CARTAS DE COMPROMISO O Y PRESENTACION OFERTA (FOLIO 9 Y 10)</p> | <p>Cumple</p> | <p>folio 69 y 70</p> | <p>Cumple</p> | <p>folio 32</p> | <p>Cumple</p> | <p>folio 40</p> |
| <p>2. En caso de que solicitemos la revisión de las propuestas de los otros proponentes participantes de este proceso me comprometo a:</p> | <p>Cumple</p> | <p>17. Autorización y acuerdo de Confidencialidad</p> | <p>Cumple</p> | <p>folio 69</p> | <p>Cumple</p> | <p>folio 58</p> | <p>Cumple</p> | <p>folio 61</p> | <p>Cumple</p> | <p>Subsana</p> | <p>Cumple</p> | <p>1 - CARTAS DE COMPROMISO O Y PRESENTACION OFERTA (FOLIO 9 Y 10)</p> | <p>Cumple</p> | <p>folio 69 y 70</p> | <p>Cumple</p> | <p>folio 32</p> | <p>Cumple</p> | <p>folio 40</p> |
| <p>No divulgar la información contenida en las propuestas, entendiéndose por ésta: cualquier información jurídica, societaria, técnica, financiera, comercial, de salud, seguridad social, estrategias de mercadeo, y cualquier información relacionada con las operaciones de negocios presentes y futuros del proponente y/o relacionada con su estructura organizacional, bien sea que dicha información sea escrita, oral o visual, de la que tenga conocimiento o a la que tenga acceso una parte por cualquier medio y por cualquier circunstancia en virtud de la presente invitación abierta.</p> | <p>Cumple</p> | <p>17. Autorización y acuerdo de Confidencialidad</p> | <p>Cumple</p> | <p>folio 69</p> | <p>Cumple</p> | <p>folio 58</p> | <p>Cumple</p> | <p>folio 61</p> | <p>Cumple</p> | <p>Subsana</p> | <p>Cumple</p> | <p>1 - CARTAS DE COMPROMISO O Y PRESENTACION OFERTA (FOLIO 9 Y 10)</p> | <p>Cumple</p> | <p>folio 69 y 70</p> | <p>Cumple</p> | <p>folio 32</p> | <p>Cumple</p> | <p>folio 40</p> |
| <p>3.1.19. FIRMA DIGITAL EL PROPONENTE y cada uno de sus integrantes cuando el mismo sea un Consorcio, una Unión Temporal u otro tipo de asociaciones o sociedades, aceptan que la posterior suscripción del contrato, deben realizarse a través del mecanismo de firma digital. La firma digital deberá cumplir con todas las características y disposiciones señaladas en la normativa vigente, para darle plena validez a la misma.</p> | | | | | | | | | | | | | | | | | <p>Cumple</p> | <p>folio 42</p> |
| <p>Consolidado de Resultado de Verificación Jurídica:</p> | <p>CUMPLER</p> | <p>CUMPLER</p> | <p>CUMPLER</p> | <p>CUMPLER</p> | <p>CUMPLER</p> | <p>CUMPLER</p> | <p>CUMPLER</p> | <p>CUMPLER</p> | <p>CUMPLER</p> | <p>CUMPLER</p> | <p>CUMPLER</p> | <p>CUMPLER</p> | <p>CUMPLER</p> | <p>CUMPLER</p> | <p>CUMPLER</p> | <p>CUMPLER</p> | <p>CUMPLER</p> | <p>CUMPLER</p> |
| <p>Fecha: 21 de junio 2022 Elaboró: Israel Morales Villalobos Revisó: Sandra Cecilia Rey</p> | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | <p>ISRAEL MORALES VILLALOBOS Especialista de Contratación</p> | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | <p>SANDRA CECILIA REY Gerente de Contratación</p> |